m_pi.AOODRUM.REGISTRO
UFFICIALE.U.0012687.23-06-2026.h.13:13

Ministero dell'Istruzione e del Merito

Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria

Direzione Generale

Alla Dirigente scolastica
I.C. Perugia 13- Valfabbrica
Prof.ssa Tanci Simona
mail: pgic854007@istruzione.it

Atti

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO l'art. 53 d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165;
VISTO l'art. 19 CCNL per il Personale Dirigente dell'Area V dell'11 aprile 2006, così come modificato dall'art. 10 CCNL per il Personale Dirigente dell'Area V del 15 luglio 2010;
VISTO il C.C.N.L. Area Istruzione e Ricerca 2016/2018 del 8 luglio 2019;
VISTO il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «*Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*»;
TENUTO CONTO delle disposizioni contenute nel D.M. n. 79 dell'11/05/2026 **"**Piano per la definizione di percorsi e iniziative di natura didattica, ricreativa, ludica, sportiva per garantire l'aggregazione, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025- 2026 e 2026-2027 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027" in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021
VISTO l'Avviso Pubblico prot. n. 112894 dell'11/05/2026 – "Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025- 2026 e 2026-2027", c.d. Piano Estate 2026-2027;
TENUTO CONTO del progetto e dell'Accordo di concessione sottoscritti digitalmente dal Dirigente scolastico e dal Coordinatore dell'Unità di Missione del PNRR;
CONSIDERATA la nota di questo ufficio prot. AOODRUM. n. 0004117 del 31 marzo 2023;
VISTA la richiesta di autorizzazione, pervenuta a questo ufficio da parte della Dirigente scolastica della Regione Umbria, in data **22.06.2026 prot. n. 12503** contenente la richiesta di svolgere l'incarico aggiuntivo di ***"direzione e coordinamento"*** per l'attuazione del progetto a valere sul finanziamento previsto per il c.d. Piano Estate*;*
CONSIDERATO che trattasi di incarico non obbligatorio assunto, "*sulla scorta di delibera degli organi collegiali dell'Istituzione scolastica di servizio, per attuare iniziative, e/o per realizzare programmi specifici con finanziamenti esterni* "nello specifico di risorse U.E.;

Responsabile del procedimento:
Gruppo Supporto PNRR
e-mail: drum.grupposupportopnrr@istruzione.it

Via Carlo Manuali, 4 – 06129 - Perugia
Tel +39 075 5828296 – 5833480
e-mail PEO: direzione-umbria@istruzione.it
e-mail PEC: drum@postacert.istruzione.it

Referente:
dott.ssa Croccolino Elisabetta
e-mail: elisabetta.croccolino@scuola.istruzione.it
tel.075/5828280

CONSIDERATO che l'incarico in questione è pienamente compatibile con il ruolo istituzionale del Dirigente scolastico;
CONSIDERATA la temporaneità e l'occasionalità dell'incarico aggiuntivo di ***"direzione e coordinamento"*** relativo al sopra citato progetto*;*
CONSIDERATO che lo svolgimento dell'incarico non confligge con l'interesse dell'Amministrazione;
ACCERTATA la compatibilità dell'impegno derivante dall'incarico con l'attività d'Istituto, a garanzia della corretta funzionalità dell'Istituzione scolastica;

AUTORIZZA

la Dirigente scolastica **Prof.ssa Tanci Simona**, titolare presso **l'Istituto Comprensivo Perugia 13-Valfabbrica** che ha presentato domanda di autorizzazione per il predetto incarico, allo svolgimento dello stesso, in relazione al solo progetto già approvato dal M.I.M. e in fase attuativa.
L'assunzione del predetto incarico dovrà avvenire in conformità alle disposizioni normative e regolamentari vigenti.
La presente autorizzazione è da considerarsi valida a partire dalla data di richiesta fino alla conclusione del progetto relativo all'investimento ricevuto; resta inteso che la sua vigenza è subordinata all' effettiva permanenza (titolarità/reggenza) presso l'Istituzione scolastica indicata dalla Dirigente scolastica richiedente.
Si rammenta che gli incarichi autorizzati e svolti ed i relativi compensi percepiti, la cui quantificazione è diretta responsabilità del Dirigente Scolastico, dovranno essere oggetto di comunicazione all'anagrafe delle prestazioni. Tale adempimento è a carico dell'Istituzione scolastica ove la Dirigente è titolare.

Con successiva comunicazione da parte di questo Ufficio, verranno date indicazioni in merito all'art 19 CCNL del 2006 e ad eventuali riversamenti dovuti ai fondi regionali in attuazione del principio di onnicomprensività della retribuzione.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Ernesto Pellecchia

Responsabile del procedimento: Gruppo Supporto PNRR *e-mail:* drum.grupposupportopnrr@istruzione.it	*Via Carlo Manuali, 4 – 06129 - Perugia* Tel +39 075 5828296 – 5833480 *e-mail PEO*: direzione-umbria@istruzione.it *e-mail PEC*: drum@postacert.istruzione.it	*Referente:* *dott.ssa Croccolino Elisabetta* *e-mail: elisabetta.croccolino@scuola.istruzione.it* *tel.075/5828280*