ISTITUTO COMPRENSIVO PERUGIA 13 – VALFABBRICA
Sede Legale: Via Garigliano, 9 – 06134 Ponte Valleceppi (PG)
Sede Amministrativa: Via Brenta s.n.c. – 06134 Ponte Valleceppi
Cod. Mecc. PGIC854007 – Cod. Fisc. 94152350545
Tel. Segreteria 075 5928004 – Tel. Ufficio didattica 075 6920177
Sito Web: www.icperugia13.edu.it

Data e prot. n.: si veda segnatura

AVVISO

OGGETTO: **INTERPELLO per supplenze su classi di concorso AAAA, EEEE, – posto COMUNE e ADAA, ADEE – SOSTEGNO – Docente scuola infanzia e docente scuola primaria da conferirsi fuori graduatoria di Istituto.**

Si comunica che, per l'esaurimento della graduatoria di istituto per gli insegnamenti di scuola dell'infanzia e primaria, posti comuni e di sostegno (AAAA, EEEE, ADAA, ADEE), questa Istituzione scolastica, ai sensi dell'art. 14, comma 22 dell'O.M. n. 27/2026 e tenuto conto delle esigenze di celerità espresse dall'art. 14, comma 3 dell'Ordinanza citata, deve provvedere nel corso del corrente anno scolastico 2026/2027, al reperimento di candidati disponibili ad accettare supplenze di durata e orario variabile, riferite ai posti comuni e di sostegno sopra indicati, nei plessi dell'istituzione scolastica stessa.

MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE

Tutti gli interessati[1] sono tenuti a presentare entro e non oltre le **ore 23:59 del giorno 08/10/2026** la propria risposta al presente interpello, tramite e-mail all'indirizzo di posta elettronica ordinaria dell'Istituto pgic854007@istruzione.it, avente oggetto *"Interpello Infanzia – Primaria a.s. 2026-2027"*, per il conferimento di una o più delle supplenze che si rendano disponibili per le classi di concorso EEEE, AAAA – posto COMUNE e ADEE, ADAA – SOSTEGNO – Docente scuola infanzia e docente scuola primaria, utilizzando **ESCLUSIVAMENTE** la modulistica allegata al presente interpello.
La compilazione richiederà come obbligatori, fra gli altri, i seguenti elementi:

[1] Al riguardo, si richiama integralmente quanto indicato nella Nota MIM 11814 del 6 maggio 2026:
Fatta salva, per il personale in servizio su una supplenza breve, la facoltà di lasciare tale supplenza per accettare una supplenza fino al 31/08/2027 o fino al 30/06/2027, ***non è consentito partecipare alla procedura a coloro che****:*

- ✓ *sono già in possesso di un contratto a tempo determinato;*
- ✓ *sono già stati individuati quali destinatari di una supplenza e, nelle more della presa di servizio, non risultano ancora in possesso del relativo contratto;*
- ✓ *a coloro che sono stati assunti a tempo determinato sui posti comuni della scuola secondaria sulla base delle procedure di cui ai DD.DD.GG. n. 2575 del 2023, n. 3059 del 2024 o n. 2939 del 2025, cui hanno preso parte senza essere in possesso dell'abilitazione;*
- ✓ *ai destinatari dei contratti a tempo determinato finalizzati al ruolo di cui all'articolo 4, commi 3 e 8, del Decreto ministeriale 6 giugno 2024, n. 111;*
- ✓ *ai destinatari delle conferme su posto di sostegno di cui all'articolo 13 dell'Ordinanza ministeriale.*

- autocertificazione del titolo di studio con l'indicazione della votazione finale conseguita;
- certificazione/i del livello di **competenza linguistica di Lingua inglese** rilasciata, ai sensi del Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue (QCER), da un ente certificatore accreditato;
- certificazione/i del livello di **padronanza informatica**, certificata dal possesso di specifiche certificazioni informatiche (ECDL, Eipass…); in subordine, certificazioni ottenute in corsi di informatica di almeno 20 ore.

Gli interessati dovranno inoltre obbligatoriamente inviare in allegato alla domanda:

- copia in formato .pdf di documento di identità in corso di validità;
- *curriculum vitae* aggiornato in formato europeo, corredato da recapiti (cellulare, mail, residenza…) e completo dell'indicazione delle pregresse esperienze di insegnamento e delle eventuali informazioni integrative specifiche per il posto prescelto (certificazioni, specializzazioni, etc.).

Si precisa che qualsiasi risposta all'interpello pervenuta tramite **canali diversi** da quello sopra indicato o **oltre i termini di scadenza per l'inoltro** sopra specificati non verrà presa in considerazione.

CRITERI DI INDIVIDUAZIONE

La supplenza sarà conferita agli aspiranti che avranno validamente presentato la domanda secondo l'ordine di priorità definito dalla presenza dei seguenti elementi oggettivi, elencati in ordine di priorità decrescente, per le varie tipologie di posti/classi di concorso:

- ✓ possesso dell'abilitazione all'insegnamento per il posto/classe di concorso specifica (per il sostegno, possesso della relativa specializzazione), con graduazione in maniera decrescente secondo il voto;
- ✓ possesso dei titoli necessari per l'iscrizione nella seconda fascia delle graduatorie provinciali per le supplenze;
- ✓ iscrizione al terzo, quarto o quinto anno del corso di Laurea in Scienze della formazione primaria, avendo già conseguito almeno 90 CFU, con graduazione in maniera decrescente a partire dall'anno di corso più avanzato;
- ✓ possesso di laurea magistrale in discipline affini (psicologia, pedagogia, scienze dell'educazione) e contemporanea iscrizione, nel corrente anno accademico, ad un anno di corso successivo al secondo del corso di laurea in Scienze della formazione primaria, con graduazione in maniera decrescente a partire dall'anno di corso più avanzato;
- ✓ possesso di laurea magistrale in discipline affini (psicologia, pedagogia, scienze dell'educazione), con graduazione in maniera decrescente secondo voto di laurea;
- ✓ possesso di altre lauree magistrali che danno accesso all'insegnamento (ad es. laurea in lettere, lingue straniere), con graduazione in maniera decrescente secondo voto di laurea;
- ✓ possesso di laurea triennale in discipline affini (psicologia, pedagogia, scienze dell'educazione), con graduazione in maniera decrescente secondo voto di laurea;
- ✓ frequenza nel corrente anno accademico di un anno di corso successivo al secondo del corso di laurea in Scienze della formazione primaria, avendo conseguito meno di 90 CFU, con graduazione in maniera decrescente in base al numero dei CFU e all'anno di corso più avanzato;

tenendo conto, altresì, del luogo di residenza o di domicilio (se più favorevole) dell'aspirante, secondo il criterio della viciniorietà alla sede dell'Istituto (Comune di Perugia, Provincia di Perugia, Provincia di Terni, Regioni Italia centrale, altre Regioni).

A parità di ordine di priorità, la supplenza sarà conferita, nell'ordine:

1. all’aspirante in possesso di una certificazione di competenza linguistica QCER in lingua straniera Inglese di grado più elevato;
2. all’aspirante che abbia già prestato servizi di insegnamento, per la medesima tipologia di posto, tenendo conto del numero di anni validi di servizio (almeno 180 gg);
3. all’aspirante che sia in possesso del numero maggiore di certificazioni informatiche;
4. all’aspirante con minore età anagrafica.

Il conferimento della supplenza sarà comunicato telefonicamente al recapito fornito dall’aspirante. La supplenza dovrà essere accettata immediatamente e la presa di servizio dovrà avvenire entro l’orario indicato, comunque non inferiore ad un’ora dall’accettazione.

Si applicano, in caso di mancata accettazione e/o presa di servizio, le sanzioni di cui all’art. 15 dell’O.M. n. 27/2026.

L’informativa sul trattamento dei dati personali è disponibile al link https://icperugia13.edu.it/index.php/privacy-2/ .

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Simona Tanci
(firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.)

Firmato da:
TANCI SIMONA
Codice fiscale: TNCSMN73A52D653M
24/09/2026 14:39:46

Allegati:
- Modello risposta interpello 2026/2027.