



*Ministero dell'Istruzione*  
**Ufficio Scolastico Regionale per l'Umbria**

**Oggetto: Permessi diritto allo studio. Procedura anno solare 2021.**

Come previsto dall'art. 4 comma 1 dell'ipotesi del contratto decentrato regionale dell'11/01/2019 sottoscritto definitivamente il 13/03/2019 sui criteri per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio, la scadenza per la presentazione dell'allegato modello di domanda per la concessione dei permessi retribuiti per il diritto allo studio è fissata per il **15 novembre** dell'anno precedente a quello cui si riferiscono i permessi.

Pertanto, la scadenza per la presentazione della domanda per fruire dei permessi per diritto allo studio per l'anno solare 2021, essendo il 15 novembre 2020 un giorno festivo, è prorogata al **16 novembre 2020**.

**Oltre il termine del 16 novembre e comunque entro il 31 dicembre** e nei limiti della disponibilità del contingente, potranno essere accolte esclusivamente le domande presentate dal personale a tempo determinato entro 5 giorni successivi alla stipula del contratto fino al termine delle attività didattiche o annuale.

Al fine di consentire l'individuazione del contingente dei beneficiari, che non può superare complessivamente il 3% della dotazione organica per ogni provincia, gli interessati dovranno compilare il modello di domanda, allegato alla presente, riportando i dati necessari alla concessione del permesso studio e consegnarlo alla scuola di titolarità o di servizio; il personale con contratto a tempo determinato farà riferimento alla scuola che gestisce la posizione giuridica.

Il dirigente scolastico valuterà la regolarità delle domande presentate e l'esistenza delle condizioni individuali di accoglimento e compilerà il modulo on-line che si trova al link: <https://forms.gle/mqinSvtfpuNSUTW56> (cliccare sul link e, se non si apre o aperto non si riesce ad operare, copiarlo sulla barra degli indirizzi in alto del browser chrome per aprirlo ed operare) per gli aventi diritto, **entro il 21 novembre 2020**, conservando agli atti della scuola le domande e l'eventuale documentazione allegata. Al termine delle operazioni

ogni istituzione scolastica fornirà all'Ufficio il conteggio finale delle richieste.

Successivamente quest' Ufficio, comparato il numero delle richieste rispetto al limite del 3%, pubblicherà l'elenco del personale ammesso alla fruizione dei permessi studio.

Al dirigente scolastico della scuola di titolarità o di servizio spetterà concedere le ore assegnate e vigilare sul rispetto da parte dei beneficiari della norme che regolano la materia.

Si prega di portare quanto sopra a conoscenza del personale interessato.

Il Dirigente  
Antonella Iunti

Firma autografa sostituita a mezzo stampa,  
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. n. 39/1993

Allegati:

- 1) Modello domanda;
- 2) Informativa sul trattamento dei dati personali.

Ai Dirigenti Scolastici della Regione Umbria Loro sedi

Alle OO.SS. del Comparto Istruzione Loro sedi

All'U.R.P. Sede

All'Albo Sede (sito web)

e.p.c.

Ufficio III Ambito Territoriale di Perugia

Ufficio IV Ambito Territoriale di Terni