



ISTITUTO COMPRENSIVO PERUGIA 13

Sede Legale: Via Garigliano, 9 – 06134 Ponte Valleceppi (PG)

Sede Amministrativa: Via Brenta s.n.c. – 06134 Ponte Valleceppi

Cod. Mecc. PGIC854007 – Cod. Fisc. 94152350545 e-mail pgic854007@istruzione.it

Tel. 075 5928004 – Fax 075 6920177 – Sito Web: www.icperugia13.gov.it

Circolare n. 34

28/09/2020

Ai genitori degli alunni

Scuola dell'Infanzia

Scuola Primaria

Scuola Secondaria di I grado

**Oggetto: Integrazione liberatoria per minori
(D.lgs 196/2003 aggiornato al D.lgs 101/2018 Reg. UE 679/16)**

Considerato che le attività svolte dalla nostra scuola in questo periodo di emergenza sanitaria per l'adozione di misure anti-contagio da Covid 19

Al fine di impegnare in modo anche più ludico e meno stressante i piccoli alunni e testimoniare le suddette attività, i docenti hanno spesso assegnati compiti a casa da svolgere come pittura, lavoretti, attività musicali e, impegnandosi, organizzato attività relative alla conclusione dell'Anno Scolastico

Visto il periodo si è preferito documentare attraverso fotografie e filmati (CD, DVD o altri supporti magnetici), pubblicazioni cartacee, sul sito internet o sui canali social dell'Istituto Comprensivo Perugia 13, dai docenti, dai genitori o da altro personale, comunque autorizzato dalla scuola, per testimoniare, raccontare e valorizzare il lavoro fatto e per scopi esclusivamente didattici-formativi e culturali, e per stimolare le attività scolastiche anche se a distanza.

In base alla normativa vigente si richiedono le specifiche liberatorie che avranno validità per ogni attività scolastica e per tutta la durata del percorso scolastico dell'alunno.

Rimane sempre valida la possibilità di esercitare i diritti relativi al loro utilizzo come rettifica, aggiornamento e la cancellazione.

Il trattamento dei dati: immagine, voce, disegni, testi, manufatti potrà essere effettuato con strumenti informatici e cartacei, come:

- Disegni, testi individuali o di gruppo conservati nella scuola o esposti in occasione di esposizioni, mostre, eventi didattici in collaborazione con altri enti (biblioteche, ecc.);
- Fotografie, diapositive, videofilmati;
- CD Rom, DVD e altri supporti magnetici di documentazione delle attività progettuali;
- Stampe e giornalini scolastici
- On line sul sito e sui "canali social" della scuola.

I dati suddetti potranno essere pubblicati sul Sito Web scolastico e su canali tematici televisivi e non. Ove necessario, per le finalità sopra indicate e sempre nell'ambito delle attività deliberate dagli organi collegiali dell'Istituto, i dati personali potranno essere comunicati a terzi che potrebbero, anche occasionalmente, collaborare con l'istituto come ad esempio genitori, esperti esterni, fotografi, tipografie ecc.

Si ricorda che il Titolare del Trattamento è la Dott.ssa Franca Rossi, nella persona del Dirigente Scolastico.

Il Genitore della Scuola Primaria e della Scuola Secondaria di primo grado rilascia IL CONSENSO per la raccolta, conservazione e/o pubblicazione dei dati personali relativi al proprio/a figlio/a mediante presa visione della seguente liberatoria attraverso il registro elettronico.

Il genitore della Scuola dell'Infanzia rilascia IL CONSENSO per la raccolta, conservazione e/o pubblicazione dei dati personali relativi al proprio/a figlio/a apponendo la firma al presente documento.

Il consenso alla presente liberatoria va formalizzato entro e non oltre le ore 13:00 di giovedì 1 ottobre 2020.

Ponte Valleceppi, _____

Firma dei genitori o esercenti la responsabilità genitoriale
