

ISTITUTO COMPRENSIVO PERUGIA 13- PERUGIA

Sede legale: via Garigliano, 9 – 06134 Ponte Valleceppi (PG)

Sede amministrativa: via Brenta, snc – 06134 Ponte Valleceppi (PG)

Tel. n. 075/6920177 – Fax n. 075/5928004 Email : pgic854007@istruzionee .it

Codice Fiscale: 94152350545 – Cod. Meccanografico: PGIC854007

Rep. Contratti n: 23

Prot.n 1328 /B15

Perugia, 14/03/2016

La Dirigente Scolastica Dott.ssa Franca Rossi nata ad Assisi (PG) il 30.09.1955, - codice fiscale RSS FNC 55P70 A475T – domiciliato per la sua carica presso l'Istituto;

VISTO

- il Decreto Legislativo 81 del 2008 – Testo Unico della sicurezza sul lavoro, impone al datore di lavoro la designazione del responsabile e la redazione del documento di valutazione dei rischi;
- il D.M.292 del 21/06/1996 identifica come “datore di lavoro” ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 81/08 il Dirigente Scolastico;
- il D.M.382 DEL 21/06/1998 regolamento applicativo D.Lvo è divenuto operante l’obbligo per le scuole di adeguarsi alla normativa;
- la C.M. 119 del 29/04/1999 viene data facoltà al Dirigente Scolastico, in assenza di risorse interne idonee, di ricorrere a prestazioni professionali esterne;
- **La delibera Regionale n. 300 del 18/12/2013 con la quale è stato istituito a decorrere dal 01/09/2014 l’Istituto Comprensivo Perugia 13**
- Il parere positivo espresso dal Consiglio di Istituto, delibera n. 31 , punto n. 8 all’O.d.G. del Verbale n. 5 del 12/02/2016

CONFERISCE

Al geometra **Sbaragli Gabriele e & C.- Soc. G.P.A. Servizi s.a.s., Via Lunghi, 91 – 06135 Ponte San Giovanni – partita I.V.A. 02250760549** l’incarico di **Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione** a decorrere dal 1/01/2016 fino al 31/12/2016 in tutte le scuole dell’Istituto Comprensivo Perugia 13:

- 1) Scuola dell’infanzia – “Pretola” - Via Tagliamento
- 2) Scuola dell’infanzia – “Arcobaleno” di Ponte Valleceppi
- 3) Scuola dell’infanzia – “Casaglia” Via dei Narcisi
- 4) Scuola dell’infanzia – “ Ripa”– Via Montefalco
- 5) Scuola dell’infanzia – “ Collestrada” Via Ospedalone S.Francesco
- 6) Scuola Primaria – “L. Antolini” – Ponte Valleceppi -Perugia
- 7) Scuola Primaria – “Casaglia”Via dei Narcisi
- 8) Scuola Primaria – “Collestrada” Via Ospedalone S.Francesco
- 9) Scuola Primaria – “Pianello - Via del Topino
- 10) Scuola Primaria - “ Sant’Egidio” via dell’Elica
- 11) Scuola Sec.1°grado – “Ponte Valleceppi” Via Isonzo
- 12) Scuola Sec.1°grado - “Ripa” Via Gualdese

Le prestazioni relative all’incarico riguarderanno le seguenti attività:

- a) Redigere e/o aggiornare il documento di valutazione dei rischi compreso il rischio da stress correlato e il documento di valutazione dei rischi da interferenze;
- b) Individuare le misure preventive per la sicurezza nel rispetto della normativa vigente;
- c) Partecipare alle riunioni periodiche del Servizio di Prevenzione e Protezione;
- d) Predisporre l’informazione ai lavoratori in materia di sicurezza negli ambienti di lavoro, ivi compresa una seduta annuale con tutti i lavoratori per n. 2 ore di impegno;

- e) Monitorare le misure preventive e protettive attuate e i sistemi utilizzati ad esito della valutazione dei rischi segnalando eventuali criticità, redigendo singoli piani operativi per la gestione delle emergenze;
- f) Rendere disponibile tutta la documentazione su riportata, in ogni momento, presso la segreteria dell'Istituto cui ne spetta la custodia;
- g) Assistere in caso di ispezioni da parte degli organi di Vigilanza e di Controllo;
- h) Assistere per l'individuazione e nomina di tutte le figure sensibili previste dalla normativa vigente;
- i) Assistere per le richieste agli Enti competenti degli interventi strutturali impiantistici e di manutenzione, oltre alle documentazioni obbligatorie in materia di sicurezza;
- j) Vigilare e individuare l'allocazione della segnaletica da apporre all'interno della Scuola e nell'area esterna;
- k) Organizzare e monitorare, di concerto con la Dirigenza Scolastica, almeno n. 2 prove simulate di evacuazione degli edifici scolastici.

Il Sig. SBARAGLI GABRIELE è idoneo a svolgere l'incarico di R.S.P.P. come da curriculum allegato.

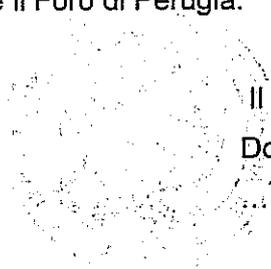
Il compenso, comprensivo delle ritenute previste per legge, per lo svolgimento dei compiti suddetti è di €. **2440,00** I.V.A compresa (somma comprensiva dell'attività svolta dal 01/01/2016 al 31/12/2016 in qualità di RSPP dell'Istituto Comprensivo Perugia 13) dopo presentazione di regolare fattura.

La risoluzione del presente contratto può avvenire consensualmente o, per gravi inadempienze dell'incaricato, su iniziativa del Dirigente Scolastico.

Il presente contratto potrà essere registrato dall'interessato in caso d'uso, a proprie spese.

Per quanto non espressamente previsto nel presente contratto, si fa rinvio alla normativa vigente in quanto applicabile.

Competente a dirimere le controversie è il Foro di Perugia.

 Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Franca Rossi

Preso atto del suddetto decreto il sottoscritto Geometra Sbaragli Gabriele dichiara di accettarlo

Geometra Sbaragli Gabriele
