



ISTITUTO COMPRENSIVO PERUGIA 13

Sede Legale: Via Garigliano, 9 – 06134 Ponte Valleceppi (PG)
 Sede Amministrativa: Via Brenta s.n.c. – 06134 Ponte Valleceppi
 Cod. Mecc. PGIC854007 – Cod. Fisc. 94152350545
 Tel. 075 075 5928004 – Fax 6920177 – Sito Web: www.icperugia13.gov.it

Prot. n. vedi segnatura

Ponte Valleceppi, 30.09.2020

CIG: ZE82E88511

DETERMINA A CONTRARRE PER ACQUISTO MASCHERINE FFP2

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTO** il DL.vo n. 163/06 “Codice degli appalti”;
- **VISTA** la legge 27/11/2006 n. 296 e successive modificazioni;
- **VISTI** i commi da 149 a 158 dell’art. 1 della Legge 24/12/2012, n. 228;
- **VISTA** la l. 241/90 e ss mm. ii.;
- **VISTO** l’art.32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 che prevede prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, l’emissione del decreto o determina a contrarre, in conformità ai propri ordinamenti individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- **VISTO** l’art.36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e le modifiche apportate dal Dlgs 56/17 art. 25 lett. b) secondo cui se il valore economico della fornitura è inferiore a euro 40.000,00 la stazione appaltante può procedere con affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- **VISTO** il Regolamento di contabilità D.I. n. 129/2018;
- **VISTA** la delibera n. 84 del Consiglio d’Istituto del 02/12/2019 di approvazione del programma annuale per l’esercizio finanziario 2020;
- **VISTO** il Regolamento d’Istituto per l’acquisizione in economia di lavori, servizi, forniture;
- **VISTO** l’art. 231 co. 1 del d.l. 34/2020 che ha stanziato risorse finanziarie a favore delle istituzioni scolastiche per garantire la ripresa delle attività didattiche in sicurezza;
- **VISTA** la nota Miur prot. 13449 del 30.05.2020;
- **VERIFICATO** che il fornitore individuato possiede i requisiti di cui all’art. 83, co. 1, 2 e 3 del dlgs. 50/16 e che non sussistono le cause di esclusione di cui all’art. 80 d.lgs. 50/16;
- **ACCERTATA** la sussistenza di copertura finanziaria;

DETERMINA

Art. 1

di dichiarare le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Art. 2

di avviare la procedura di affidamento diretto alla Ditta Sanimed Group srl via del macello 06128 Perugia – P.IVA. 03739240541 al fine di acquistare n. 120 mascherine FFP2 certificate per un importo complessivo, tenuto conto del preventivo PROT. 3618 E del 24.09.2020, pari ad € 320,00 IVA ESENTE;



ISTITUTO COMPRENSIVO PERUGIA 13

Sede Legale: Via Garigliano, 9 – 06134 Ponte Valleceppi (PG)

Sede Amministrativa: Via Brenta s.n.c. – 06134 Ponte Valleceppi

Cod. Mecc. PGIC854007 – Cod. Fisc. 94152350545

Tel. 075 075 5928004 – Fax 6920177 – Sito Web: www.icperugia13.gov.it

Art.3

di impegnare la spesa di € 320,00 IVA ESENTE alla categoria “A1 – Funzionamento generale e decoro della scuola” come previsto dalla nota Miur 13449 del 30.05.2020

Art. 4

di individuare, ai sensi dell’art. 125 c. 2 e dell’art. 10 del D.Lgs 163/2006 e dell’art. 5 della L. 241/90, il responsabile del procedimento il Dirigente Scolastico dell’IC Perugia 13, Dott.ssa Franca Rossi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Franca Rossi

Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell’art. 3, comma 2, d.lgs. n. 39/1993