



ISTITUTO COMPRENSIVO PERUGIA 13

Sede Legale : Via Garigliano, 9 – 06134 Ponte Valleceppi (PG)

Sede Amministrativa : Via Brenta s.n.c. – 06134 Ponte Valleceppi

Cod. Mecc. PGIC854007 – Cod. Fisc. 94152350545 e-mail pgic854007@istruzione.it

Tel. 075 5928004 – Fax 075 6920177 – Sito Web : www.icperugia13.gov.it

**Agli Atti
Al Sito Web
All'Albo**

Prot. n. 1922 B15 del 12.05.2020

Oggetto: Determina a contrarre per la procedura di affidamento diretto per l'acquisto di un tablet e cellulare per la didattica a Distanza - Decreto Ministeriale n. 188 del 26 Marzo 2020 "Decreto di riparto dei fondi e degli assistenti tecnici a tempo determinato ai sensi dell'articolo 120, comma 5 del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18 e misure per l'emergenza"

CIG: ZE32CF5EE6

CUP:E96J20000360001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il D.Lgs 50/2016 "Codice dei contratti pubblici" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129/18, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTE** il Decreto Ministeriale n. 187 del 26 Marzo 2020 "Decreto di riparto dei fondi e degli assistenti tecnici a tempo determinato ai sensi dell'articolo 120, comma 5 del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18 e misure per l'emergenza" con cui sono stati assegnati fondi a questa istituzione scolastica per un totale di € **10958,18** per l'acquisto di piattaforme e dispositivi digitali;
- Considerato** che la scuola è già dotata di piattaforma per didattica a distanza e quindi intende spendere anche la quota destinata alla sua fornitura per l'acquisto di dispositivi digitali;
- VISTA** la Nota ministeriale prot. N. 562 del 28/03/2020 relativa a: "*D.L. 17 marzo 2020, n. 18, recante "Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19" - Indicazioni operative per le Istituzioni scolastiche ed educative*
- VISTO** il Regolamento per l'attività negoziale di questa istituzione scolastica approvato in data 11/04/2019 dal Consiglio di assunto al protocollo n. 61
- VISTA** la delibera del consiglio di istituto n. 61 del 11/04/2019 relativa al limite di spesa per affidamento diretto fissato in €. 39.999,00
- VISTO** il Programma annuale per l'E.F. 2020 approvato dal consiglio di istituto in data 02/12/2020 con delibera n. 84

- VISTO** il Decreto di assunzione in bilancio (prot. n. 2370 del 19/06/2020) relativo ai fondi in oggetto;
- VISTA** la conseguente variazione di bilancio effettuata dal DSGA al Programma annuale 2020
- EFFETTUATA** una verifica/analisi della possibilità di effettuare acquisti, relativi alla fornitura che si intende acquisire, tramite convenzione CONSIP da cui emerge che la Convenzione CONSIP "Pc Portatili e Tablet 3" ha disponibili dei dispositivi che per prezzo e tempi di consegna, non soddisfano le esigenze scolastiche;
- DATO ATTO** **che:**
- dopo aver preso visione del sito web della piattaforma Acquisti in Rete PA - Mercato Elettronico non è emersa la disponibilità di dispositivi adeguati alle esigenze dell'istituzione scolastica;
 - l'Operatore Economico **DARTON INFORMATICA di Habibollah Tondkar con sede legale in Perugia, via Firenze 76/A - P.IVA 01800650549** ha disponibilità nell'immediato di fornire i dispositivi acquisibili, con adeguata configurazione ed installazione, che soddisfa pienamente le esigenze della scuola;
- Considerata** **la limitata disponibilità di dispositivi informatici che offre il mercato a causa dell'emergenza dovuta alla pandemia COVID-19;**
- Considerato** che il fornitore citato non è l'ultimo operatore economico aggiudicatario della precedente fornitura di beni informatici e che, in ogni caso, la scarsa disponibilità di dispositivi informatici sul mercato e le difficoltà generalizzate di consegne immediate dei beni alle amministrazioni a causa della pandemia COVID-19, che ha postulato un generale lock down del Paese, nonché l'ipotesi concreta che con le richieste da parte di tutte le scuole del Paese tale carenza di disponibilità delle forniture potrebbe peggiorare, il che non in tutti i casi permetterebbe di rispettare a pieno il principio di rotazione (Linea Guida n. 4 ANAC comma 3.6);
- Considerato** che il fornitore soddisfa i requisiti di cui all'art. 83 del dlgs. 50/16 e che non ricorrono alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 d.lgs. 50/16;
- Dato atto** che il CIG che identifica la presente fornitura è il n **ZE32CF5EE6**

DETERMINA

- **di approvare, per i motivi in premessa esposti, la spesa complessiva di euro 1250 IVA esclusa (1300 IVA INCLUSA), necessari alla fornitura di: Tablet Apple Pro 12,9" + Cellulare 256 GB**
- **di affidare la suddetta fornitura alla DARTON INFORMATICA di Habibollah Tondkar con sede legale in Perugia, via Firenze 76/A - P.IVA 01800650549;**
- **Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016, e dell'art. 5 della L. 241/1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Dott.ssa Franca Rossi.**

F.to Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Franca Rossi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)