



**ISTITUTO COMPRESIVO PERUGIA 13**

Sede Legale: Via Garigliano, 9 – 06134 Ponte Valleceppi (PG)  
Sede Amministrativa: Via Brenta s.n.c. – 06134 Ponte Valleceppi  
Cod. Mecc. PGIC854007 – Cod. Fisc. 94152350545  
Tel. 075 6920177 – Fax 075 5928004 – Sito Web: [www.icperugia13.gov.it](http://www.icperugia13.gov.it)

Prot. N° 6816/B15

Ponte Valleceppi, 04 dicembre 2018

**DETERMINA A CONTRARRE PER ACQUISTO LIBRI  
AZIONE#24 DEL PIANO NAZIONALE PER LA SCUOLA DIGITALE**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- **Visto** il D.M.851/2015 con cui è stato adottato il Piano Nazionale per la Scuola digitale (PNSD) e in particolare l'art.55 che prevede "...in ciascuna Istituzione Scolastica un animatore che possa favorire il processo di digitalizzazione delle scuole nonché diffondere le politiche legate all'iniziativa didattica attraverso azioni di accompagnamento e di sostegno sul territorio del piano nazionale scuola digitale";
- **Vista** La nota MIUR del 22 dicembre 2017 n°38240 di assegnazione del finanziamento di € 154,65, concernente il ruolo delle biblioteche scolastiche a svolgere attività di promozione della lettura anche con strumenti digitali. Nella nota detta, si preferiranno testi non presenti nella biblioteca ;
- **Visto** l'art.32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 che prevede prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, l'emissione del decreto o determina a contrarre, in conformità ai propri ordinamenti individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- **Visto** l'art.36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e le modifiche apportate dal Dlgs 56/17 art. 25 lett. b1) secondo cui se il valore economico della fornitura è inferiore a euro 40000.00 la stazione appaltante può procedere con affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- **Visto** il D.l. n. 44/2001 "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche";
- **Visto** il Regolamento d'Istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi, forniture;

**DETERMINA**

**Art. 1**

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.;

**Art. 2**

di avviare le procedure di affidamento diretto al fine di acquistare i libri presso la "Libreria Grande" di Calzetti e Mariucci, in quanto la più fornita della zona;

**Art.3**

di stimare l'importo di spesa per la realizzazione della fornitura di cui all'art. 2 in €. 154,65 IVA INCLUSA (IMPORTO MAX).

**Art.4**

Ai sensi dell'art.125 comma 2 e dell'art.10 del D.Lgs 163/2006 dell'art.5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico

