



### ISTITUTO COMPRESIVO PERUGIA 13

Sede Legale: Via Garigliano, 9 – 06134 Ponte Valleceppi (PG)  
Sede Amministrativa: Via Brenta s.n.c. – 06134 Ponte Valleceppi  
Cod. Mecc. PGIC854007 – Cod. Fisc. 94152350545  
Tel. 075 5928004 – Fax 075 6920177 – Sito Web: [www.icperugia13.gov.it](http://www.icperugia13.gov.it)



Prot. n. 758/B15

PERUGIA, 06/02/2019

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Regolamento di contabilità D.I. n. 129/2018;

**VISTO** il DL.vo n. 163/06 “Codice degli appalti”;

**VISTO** il DL.vo n. 50 del 18 aprile 2016 “Codice degli appalti”;

**VISTA** la legge 27/11/2006 n. 296 e successive modificazioni;

**VISTI** i commi da 149 a 158 dell’art. 1 della Legge 24/12/2012, n. 228;

**VISTO** il regolamento d’Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell’attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico;

**RITENUTO** necessario provvedere all’affidamento di un incarico di assistenza tecnico informatica presso gli uffici di segreteria e plessi vari (vedi contratto);

**VERIFICATO** che all’interno del proprio organico l’Istituzione Scolastica non dispone di professionalità che garantiscano le competenze adeguate;

**RITENUTO** che per l’espletamento dell’incarico di Esperto tecnico-informatico è importante avvalersi di professionalità tali da garantire un’assistenza qualificata, comprovata da pregressa esperienza di incarichi in enti pubblici ed Istituzioni Scolastiche;

**VISTA** la disponibilità all’espletamento dell’incarico di Assistenza Tecnica Informatica data dalla Ditta DARTON INFORMATICA;

**VALUTATE** positivamente le competenze e la professionalità dimostrate dal tecnico Sig. Tondkaar Dario intestatario della ditta DARTON INFORMATICA nell’espletamento del precedente incarico su cui non sono mai insorte contestazioni;

**VISTA** la disponibilità di bilancio;

**RITENUTO** di procedere in merito;

#### DETERMINA

- di dichiarare la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di conferire, tramite affidamento diretto ai sensi degli artt. 45 e 46 del D. l. 129/2018, per n. 1 anno, decorrente dal 01/01/2019, l’incarico per Assistenza Tecnica Informatica alla - per un



### **ISTITUTO COMPRESIVO PERUGIA 13**

Sede Legale: Via Garigliano, 9 – 06134 Ponte Valleceppi (PG)

Sede Amministrativa: Via Brenta s.n.c. – 06134 Ponte Valleceppi

Cod. Mecc. PGIC854007 – Cod. Fisc. 94152350545

Tel. 075 5928004 – Fax 075 6920177 – Sito Web: [www.icperugia13.gov.it](http://www.icperugia13.gov.it)



corrispettivo di € 600,00 (IVA esclusa), fatto salvo l'esercizio di recedere in qualsiasi tempo dal contratto per comprovati inadempimenti;

- Di assumere apposito impegno di spesa per una somma complessiva di € 600,00 (IVA esclusa) da imputare all'attività/progetto P67 Innovazione Tecnologica Laboratori e conti 3/2/7 Altre prestazioni professionali e specialistiche € 600,00 + IVA del programma Annuale 2019, che presenta la necessaria copertura finanziaria.
- di dare atto che tale corrispettivo sarà liquidato dietro presentazione di regolare fattura elettronica;
- di perfezionare l'affidamento del servizio di che trattasi, con la sottoscrizione di un regolare contratto in cui le presenti determinazioni saranno incluse ad ogni effetto;
- di dare atto che il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 125 comma 2 e dell'art. 10 del D.Lgs 163/2006 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Franca Rossi;
- di informare l'aggiudicatario che si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**FRANCA ROSSI**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa,  
ai sensi dell'art. 3, comma 2, d.lgs. n. 39/1993