



# Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L'UMBRIA

ISTITUTO COMPRENSIVO PERUGIA 13

VIA GARIGLIANO, 9 - 06134 PERUGIA (PG)

Tel. 0756920177 Fax. 0755928004 eMail PGIC854007@ISTRUZIONE.IT - C. F.: 94152350545 C. M.: PGIC854007

Prot. n.1585/B15

PERUGIA, 14/03/2019

CIG:Z0D277765E

## INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA RIF. DETERMINA A CONTRARRE PROT. N 4214/B15/2018 AI PER L'ACQUISTO DI MATERIALE DI PULIZIE

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**RICHIAMATA** la propria determinazione prot. n. 4214/B15 del 6/09/2018 con cui è stata assunta la spesa per l'aggiudicazione delle forniture di prodotti per l'igiene e le pulizie dei vari plessi scolastici e degli uffici di segreteria;

**VISTO** il Regolamento di contabilità D.I. n. 129/2018;

**VISTO** il DL.vo n. 163/06 "Codice degli appalti";

**VISTO** il DL.vo n. 50 del 18 aprile 2016 "Codice degli appalti";

**VISTA** la legge 27/11/2006 n. 296 e successive modificazioni;

**VISTI** i commi da 149 a 158 dell'art. 1 della Legge 24/12/2012, n. 228;

**VISTO** il regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico;

**VISTA** la delibera n. 56 del Consiglio d'Istituto del 21/02/2019 di approvazione del programma annuale per l'esercizio finanziario 2019;

**VISTA** la richiesta dei coordinatori dei vari plessi scolastici;

**ACCERTATA** la necessità di procedere all'acquisto dei prodotti per l'igiene e le pulizie;

**VISTA** la disponibilità di bilancio;

- **CONSIDERATO** che si è già provveduto a reperire preventivi con indagine di mercato e di aver individuato le seguenti ditte CHEM SRL, SACI SRL e MAGRIS SPA;

**RITENUTO** di procedere in merito;

### DETERMINA

- Di integrare, per le motivazioni in premessa, il procedimento per l'aggiudicazione delle forniture per un totale di € 5.000,00 IVA INCLUSA;
- Di selezionare gli operatori economici mediante:
  - Acquisizione in economia, in particolare Cottimo fiduciario (art.125 DLgs 163/06 "Codice dei Contratti");
  - Dialogo competitivo;
- Di stabilire che gli acquisti avverranno secondo i seguenti criteri:
  - Prezzo più basso;
  - Offerta economicamente più vantaggiosa;
- Di assumere apposito impegno di spesa per una somma complessiva di € 5.000,00 da imputare all'attività/progetto A1 Funzionamento amministrativo generale del programma Annuale 2019, che presenta la necessaria copertura finanziaria.
- Di individuare, ai sensi dell'art. 125 c.2 e dell'art. 10 del Dlgs 136/2006 e dell'art. 5 della L. 241/90, il responsabile del procedimento il Dirigente scolastico dell'I.C. Perugia 13, Dott.ssa Franca Rossi;
- Di pubblicare copia della presente determina all'albo dell'Istituto Scolastico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Franca Rossi

